

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 16.06.2026, klo 16:00 - 18:27

Paikka Kaupungintalo, neuvottelutila Nottbeck

### **Käsitellyt asiat**

- § 58 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 59 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 60 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 61 Ajankohtaiskatsaus**
- § 62 Karosen koulun laajennuksen ja muutoksen hankesuunnitelma**
- § 63 Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-  
huhtikuu 2026**
- § 64 Muutokset vuoden 2026 talousarvioon**
- § 65 Tampereen kaupungin perusopetuksen paikallisen  
opetussuunnitelman muuttaminen 1.8.2026 alkaen**
- § 66 Tampereen kaupungin perusopetuksen valmistavan  
perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026 alkaen**
- § 67 Sopimus ruotsinkielisen esi- ja perusopetuksen järjestämisestä  
1.8.2026 alkaen**
- § 68 Perusopetuksen erityisopettajan viran perustaminen  
perusopetuksen palveluryhmässä Kissanmaan koulussa**
- § 69 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja  
Ahola Mari  
Halonen Elmer, saapui 16:10  
Hanhela Milka  
Holmqvist Ronny  
Markkula Maria  
Moisio Jani, saapui 18:13  
Rokosa Inna, varajäsen, saapui 17:27  
Salmijärvi Mirja  
Taam-Katajisto Tino, varajäsen, saapui 17:00  
Törmikoski Veera

#### Muut saapuvilla olleet

Savisaari Lauri, johtaja, esittelijä, saapui 16:14  
Herrala Leeni, hallintosihteeri, sihteeri  
Oinonen Tuuli, viestintäasiantuntija  
Ojalampi Ulla, perusopetuksen johtaja  
Rasmus Elli, varhaiskasvatusjohtaja, esittelijä 16:00-16:14, poistui 18:07  
Ellilä Joonas, nuorisovaltuuston edustaja  
Erma Lauri, palvelupäällikkö, saapui 16:07, poistui 16:15  
Vepsäläinen Tuomas, hankearkkitehti, saapui 17:12, poistui 17:54

#### Poissa

Lindberg Nina, 1. varapuheenjohtaja  
Halme Taimo  
Talonen Antti  
Virolainen Atte

#### Allekirjoitukset

Anne-Mari Jussila  
Puheenjohtaja

Leeni Herrala  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Milka Hanhela

Mirja Salmijärvi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 23.6.2026 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Leeni Herrala, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 58**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 59**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Milka Hanhela ja Mirja Salmijärvi (varalle Veera Törmikoski ja Maria Markkula).

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Milka Hanhela ja Nina Lindberg (varalle Mirja Salmijärvi ja Antti Talonen).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 22.6.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 60**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- tämän kokouksen ajaksi viestintäasiantuntija Tuuli Oinoselle
- § 61 ajaksi palvelupäällikkö Lauri Ermalle
- § 62 ajaksi hankearkkitehti Tuomas Vepsäläiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 61**

### **Ajankohtaiskatsaus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri Johtaja, Rasimus Elli Varhaiskasvatusjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsittely**

Palvelupäällikkö Lauri Erma oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Johtaja Lauri Savisaari saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana. Lauri Savisaaren varahenkilö, varhaiskasvatuksen johtaja Elli Rasimus toimi lautakunnan kokouksen esittelijänä tämän asian käsittelyn aikana ennen Savisaaren saapumista kokoukseen.

Elmer Halonen ja Tino Taam-Katajisto saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Todettiin, että lisätään teknisenä korjauksena pöytäkirjaan perusopetuksen johtaja Ulla Ojalammin kokouksessa esittämä katsaus aiheeseen "Luonto oppimisympäristönä Tampereella".

#### **Perustelut**

Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Kaupungintalon turvallisuuskäytännöt (Lauri Erma)
- Kouluruokatyöryhmän katsaus sekä iltapäiväkerhotoiminnan kehittämisen painopisteet lukuvuonna 2026–2027 (Ulla Ojalammi)
- Katsaus aiheeseen "Luonto oppimisympäristönä Tampereella" (Ulla Ojalammi)
- Perusopetuksen oppimisen huhtikuun tuen kyselyn tulokset (Ulla Ojalammi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 62

### Karosen koulun laajennuksen ja muutoksen hankesuunnitelma

TRE:2776/10.03.07/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Kalliohaka Elina

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Tuomas Vepsäläinen, puh. 040 553 7159, koordinaattori  
Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Karosen koulun laajennuksen ja muutoksen hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta edellyttää Karosen koulun pihasuunnitelman uudelleen tarkastelua huomioiden hankkeen taloudelliset realiteetit.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Karosen koulun laajennuksen ja muutoksen hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

#### Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Tuomas Vepsäläinen oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Inna Rokosa saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Asian käsittelyn kuluessa kokouksen puheenjohtaja Anne-Mari Jussila teki seuraavan muutosehdotuksen:

Päätösehdotukseen lisätään virke: "Kasvatus- ja opetuslautakunta edellyttää Karosen koulun pihasuunnitelman uudelleen tarkastelua huomioiden hankkeen taloudelliset realiteetit."

Puheenjohtaja tiedusteli tekemänsä muutosehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

#### Perustelut

Karosen koulu sijaitsee osoitteessa Juvankatu 71, kiinteistötunnus on 837-60-6068-1. Sen etäisyys Keskustorilta on noin 8,5 km.

Karosen koulun laajennuksen tarveselvitys on hyväksytty kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 10.2.2026 (§ 27).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Koulurakennus on rakennettu vuonna 2001. Rakennusta ei ole peruskorjattu. Koululle suunnitellaan laajennusosa, jotta oppilaskapasiteettia voidaan kasvattaa Annalan koulun poistuessa palveluverkosta.

#### *Tilan tarve*

Karosen koulutalossa toimivat perusopetuksen luokat 1.–6. sekä varhaiskasvatuksen esiopetusryhmät. Laajennusosaan suunnitellaan tiloja esi- ja perusopetuksen lisäksi myös toiminta-alueopetukselle. Laajennuksen laskennallinen maksimikapasiteetti on 225 oppilasta, vanha rakennus mukaan lukien yhteensä 575 oppilasta. Laskentaperuste on 25 oppilasta perusopetusryhmässä.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve laajennuksessa on hyötyalana yhteensä 1 040 hym<sup>2</sup>. Laajennuksen vuokran maksun perusteena oleva kokonaishuoneala on 1 433 hum<sup>2</sup>. Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

#### *Aikataulu*

Karosen koulun rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi lokakuussa 2027 ja niiden on määrä valmistua lokakuussa 2028. Koulun käyttöönotto olisi tammikuussa 2029.

#### *Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot*

Voimassa olevan asemakaavan 7642 vuodelta 2001 kaavamääräykset ovat: Y (yleisten rakennusten korttelialue). Sallittu kerrosluku on 2. Kaavassa määritetty rakennusoikeus on 6 000 kem<sup>2</sup>, josta on käyttämättä 2 133 kem<sup>2</sup>.

Karosen koulun tontti rajautuu etelässä Juvankatuun ja lännessä Levonmäentorin aukioon ja Rosmariinipolkuun. Pohjoisessa ja idässä tontti rajautuu Salviapuistoon. Tontti on laajuudeltaan 17 154 m<sup>2</sup> ja se on kaupungin omistama.

Välituntikäyttöön soveltuva tontin ala on laajennuksen jälkeen noin 4 480 m<sup>2</sup>, eli noin 8 m<sup>2</sup>/oppilas. Hankkeen yhteydessä piha uusitaan vain laajennusta ympäröivältä osalta, muuten leikkipiha säilyy nykyisellään. Pihalta on suora yhteys laajennuksen ryhmä- ja opetustiloihin.

Tontti on tehokkaan joukkoliikenteen vyöhykkeellä yli 3 kilometriä keskustasta. Lähimmät linja-autopysäkit ovat 150–190 metrin päässä Juvankadun ja Ruskontien varsilla. Suunnittelussa ja toteutuksessa kiinnitetään erityistä huomiota lapsi- ja oppilasturvallisuuteen. Ajoneuvoliittymä sijoittuu puoliväliin tontin Juvankadun puoleista rajaa ja sitä käyttävät niin henkilökunta-, huolto- kuin saattoliikenne. Liittymä suunnitellaan turvalliseksi ja erotetaan selkeästi kevyen liikenteen reiteistä. Ajoväylät asfaltoidaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Polkupyöräpysäköinnissä sovelletaan Tampereen kaupungin pysäköintipolitiikkaa. Tontille sijoitetaan polkupyöräpaikkoja hajautetusti yhteensä noin 200 kappaletta, joista osa toteutetaan katettuna. Telineet ovat runkolukittavaa mallia.

Autopaikkoja rakennetaan tontille yhteensä 20 kpl. Lukumäärä sisältää henkilökunnan pysäköinnin, saatto- ja inva-taksipaikat. Liikenteelliset tarkastelut sekä pysäköinnin ratkaisut on suunniteltu yhteistyössä kaupungin liikennesuunnittelun kanssa.

#### *Investointi- ja käyttökustannukset*

Hankesuunnitelman perusteella on laskettu Karosen koulun laajennuksen kustannukset. Veroton investointikustannus sisältäen erilliskustannukset on laajennuksen osalta 5 292 000 euroa (3 295 euroa / brm<sup>2</sup>), perusparannettavalta osalta 531 000 euroa (811 euroa / brm<sup>2</sup>). Hankevaraus on 10 % kokonaiskustannuksista. Näiden lisäksi pysäköintialueen muutokselle on laskettu kustannusarvio 223 000 euroa. Yhteenlaskettu investointikustannusarvio hankekokonaisuudelle on 6 046 000 euroa.

Tarveselvitysvaiheessa laskettu investoinnin veroton kokonaiskustannusarvio oli 5 838 000 euroa, hankesuunnitteluvaiheen kokonaiskustannusarvio on 6 046 000 euroa. Kustannusten nousu perustuu bruttoalan kasvuun, kun suunnitelmat ovat tarkentuneet. Tarveselvitysvaiheesta (joulukuu 2025) rakennuskustannusindeksin nousun osuus on arviolta noin 1,2 % eli 70 000 euroa. Tarveselvityksessä esitettyä koulun tontilla olevan pallokentän uusimista ei toteuteta laajennushankkeen yhteydessä ja siihen liittyvä toimenpiteet on poistettu hankesuunnitteluvaiheen kustannusarviosta. Pysäköintialueen muutosten osuus hankesuunnitteluvaiheen kustannuksista on samansuuruinen kuin pallokentän uusimisen tarveselvitysvaiheessa.

Talousarvion 2026 talonrakennusohjelmassa Karosen koulun laajennukselle on esitetty määrärahaa vuosille 2027–2028. Määrärahat esityksessä jakautuvat seuraavasti: Vuosi 2027, 1 300 000 euroa. Vuosi 2028, 3 683 000 euroa. Yhteensä 5 983 000 euroa.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Hankesuunnitelman liitteenä on investointisopimukset, jotka sisältävät alustavan arvion hankkeesta aiheutuvista pääoma- ja ylläpitovuokrista eriteltynä laajennus- ja perusparannusosalle. Kiinteistön valmistuttua vuonna 2029 vuosivuokra laajennuksen osalta on yhteensä 409 863 euroa, joka jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: perusopetus 292 023 euroa, esiopetus 86 949 euroa ja Pirkanmaan hyvinvointialue 30 890 euroa. Vuosivuokra vanhalle rakennusosalle perusparannuksen ja paikoitusalueen uusimisen jälkeen on yhteensä 678 368 euroa, joka jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: perusopetus 584 380 euroa,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

esiopetus 56 002 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy 37 986 euroa. Tästä perusparannuksen aiheuttaman investointivuokran osuus on 45 240 euroa vuodessa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Lopullinen erillisurakoiden ja -hankintojen sisältö ja hankintarajat tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Käyttäjän irtokaluste- ja varusteluhankintojen suunnittelu täsmentyy toteutussuunnittelun rinnalla laadittavan irtokalustesuunnitelman myötä.

#### *Väistötilatarpeet*

Karosen koulun toiminta jatkuu keskeytyksettä laajennuksen rakentamisen aikana. Opetustoiminnalla ei ole väistötilatarpeita.

Hallintosäännön (16.6.2026) 16.2 § 7. kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta yli 1 000 000, mutta enintään 20 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden tarveselvityksistä ja hankesuunnitelmista sekä niihin liittyvistä investointisopimuksista pitkäaikaisine käyttötalousvaikutuksineen.

#### **Tiedoksi**

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Tuomas Vepsäläinen, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Jenni Rämälä, Anni Andrejeff, Elina Kalliohaka, Simo Turtiainen, Monika Sola, Anu Tiira, Satu Laine, Tanja Moisala, Kati Vaajanen, Elina Erkkilä, Kristiina Lindroos, Pekka Henttonen, kitiatalous, Elina Vainionpää (Pirha), Elina Ruokoranta (Pirha), Matti Tanski (Voimia), Elina Lahti (Voimia), Jukka Kauppinen (Tilapa), Tommi Kärkelä (Tilapa), Harri Mannonen (Tilapa), Merja Vahtramäe (Tilapa)

#### Liitteet

- 1 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelma
- 2 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelman liite 2a Investointisopimus perusparannusosa
- 3 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelman liite 2b Investointisopimus laajennusosa
- 4 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelman liite 1 Tilaohjelma
- 5 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelman liite ARK-pohjakuvat ja leikkaus (Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 6 Kopla 16.6.2026 Karosen koulu - Hankesuunnitelman liite Tontinkäyttösuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 63

### Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2026

TRE:4548/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:  
Savisaari Lauri

#### Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja strategiacontroller Lotta Harsunen, puh. 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja oikeutettiin tekemään vähäisiä, teknisluontoisia muutoksia kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraporttiin (tammi-huhtikuu 2026).

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2026 hyväksytään.

#### Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2026 -asiakirjassa huomattiin joitakin vähäisiä teknisiä virheitä. Näin ollen asian esittelijä, sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari oikeutettiin yksimielisesti tekemään vähäisiä, teknisluontoisia muutoksia kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraporttiin (tammi-huhtikuu 2026). Korjaukset tulee huomioida seuraavissa vuosisuunnitelmaraporteissa.

#### Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle kolme kertaa vuodessa (huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteesta). Seurantareportti sisältää vuosisuunnitelmiin sisältyvien toimenpidekokonaisuuksien toteumat sekä toimenpiteisiin liittyvät keskeiset onnistumiset ja poikkeamat, talouden toteumat sekä riskienhallinnan tilanteen. Strategian laadinnan aikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelmat hyväksyttiin lautakunnassa poikkeuksellisesti vasta kuluvan vuoden helmikuun kokouksessa. Tästä johtuen vuoden 2026 toimenpiteistä ja riskienhallinnasta raportoidaan ensimmäisen kerran vasta elokuun tilanteesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Toimintatuottojen ennuste on 0,1 milj. euroa budjetoitua parempi varhaiskasvatuksen maksutuottojen ja perusopetuksen ulkokuntalaskutuksen takia. Vastaavasti perusopetuksen iltapäivätoiminnan maksutuotot kertyvät budjetoitua pienempinä lasten määrän vähenemisestä ja maksuvapautusten arvioitua suuremmasta osuudesta johtuen. Toimintakulujen alitusennuste on 5,5 milj. euroa. Suurimmat säästöt syntyvät henkilöstökuluista ja palvelujen ostoista, mitä selittää muun muassa varhaiskasvatuksen laskennallisten paikkojen suunniteltua pienempi tarve (noin 80 paikkaa), perusopetuksen talouden tasapainottamistoimenpiteet, KEVA:n tasausmaksun arvioitua pienempi toteuma sekä palvelusetelipäivähoidon hankkeiden viivästyminen ja ateriapalvelujen laskutusperusteen muutos. Lisäksi kotihoidon tuen ja yksityisen hoidon tuen avustukset alittuvat indeksijäädytyksen ja arvioitua pienemmän lapsimäärän vuoksi.

Talouden tasapaino-ohjelman toteutumista seurataan toimenpidetasolla. Talousohjelmassa kasvatus- ja opetuslautakunnalle on määritelty 19 talouden tasapainottamiseen tähtäävää toimenpidettä, joiden tavoitteena on saavuttaa vuonna 2026 yhteensä 2,0 miljoonan euron säästöt. Huhtikuun ennusteen mukaan tavoite toteutuu 121 prosenttisesti. Lautakunnan säästöt ylittävät tavoitteen 0,4 milj. eurolla, koska varhaiskasvatuksen ateriapalvelujen tilausjärjestelmän kehittämisestä syntyvät säästöt toteutuvat ennakoitua aiemmin.

Investointiennuste on tässä vaiheessa vuotta budjetoidun mukainen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2026 on tämän asian liitteenä.

### **Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Ulla Ojalampi, Mikko Koskela, Heli Nikander, Lotta Harsunen, Mika Vuori, Vesa-Matti Kangas, Jaana Hartman

Liitteet

1 Kopla 16.6.2026 Vuosisuunnitelman raportointi tammi-huhtikuu 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 64

### Muutokset vuoden 2026 talousarvioon

TRE:4548/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:  
Savisaari Lauri

#### Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Kaupunginvaltuuston hyväksymät kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviomuutokset merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Elli Rasimus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

#### Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutokset vuoden 2026 talousarvioon 16.3.2026 § 40. Kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta talousarviomuutokset kohdistuivat sekä käyttötalouteen että investointeihin.

Käyttötalouden osalta kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisiä vuokria ja ICT-palvelujen laskutuksen menoja päivitettiin. Lisäksi esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset päivitettiin valtiovarainministeriön päätöksen mukaiseksi. Muutokset heikensivät lautakunnan toimintakatetta yhteensä 1 657 000 euroa.

Investointimenoja lisättiin yhteensä 417 000 euroa. Muutokset liittyivät Kissanmaan koulun ja esiopetuksen ensikertaisen kalustamisen investointeihin.

Muutokset on esitetty tarkemmin liitteessä.

#### Tiedoksi

Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Ulla Ojalampi, Mikko Koskela, Heli Nikander, Lotta Harsunen, Mika Vuori, Vesa-Matti Kangas, Jaana Hartman

Liitteet

1 Kopla 16.6.2026 Muutokset vuoden 2026 talousarvioon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 65

### **Tampereen kaupungin perusopetuksen paikallisen opetussuunnitelman muuttaminen 1.8.2026 alkaen**

TRE:3177/12.01.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Ojalampi Ulla

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi puh. 050 428 3044, opetusjohtaja Simo Turtiainen puh. 040 088 7233 ja pedagoginen asiantuntija Kaisa Tuomarla puh. 041 730 6138, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Liitteen mukaiset muutokset Tampereen kaupungin perusopetuksen paikalliseen opetussuunnitelmaan hyväksytään. Päivitetty suunnitelma tulee voimaan 1.8.2026.

Perusopetuksen johtaja oikeutetaan tekemään vähäisiä, teknisluontoisia muutoksia Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaan.

#### **Kokouskäsitely**

Jani Moisio saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Perusopetuslain (628/1998) 2 §:ään lisättiin liikunnallisen elämäntavan edistämistä koskeva tavoite. Muutoksen perusteella Opetushallitus antoi 17.12.2025 muutosmääräyksen (OPH-7885-2025), joka koskee opetussuunnitelman perusteiden lukuja 3 ja 4, ja päivitti perusteet vuoden 2026 aikana vastaamaan lakimuutosta.

Perusopetuslain muutettu 5 § tulee voimaan 1.8.2026. Muutos koskee perusopetuksessa järjestettävän valmistavan opetuksen lisäopetusta, joka on tarkoitettu valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirtyvän oppilaan peruskielitaidon vahvistamiseen. Lakimuutosta tukevat valtakunnalliset linjaukset suomi toisena kielenä ja kirjallisuus- sekä suomen kieli ja kirjallisuus -oppimäärien erityisestä tehtävästä. Muutosten tavoitteena on vahvistaa maahanmuuttotaustaisten oppilaiden suomen kielen oppimista.

Opetushallitus on lisäksi antanut 13.2.2026 muutosmääräyksen (OPH-93-2026), joka koskee perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

lukuja 5.4 ja 10 sekä äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen oppimäärien erityisen tehtävän kuvauksia. Muutokset kohdistuvat suomen kieli ja kirjallisuus -oppimäärään, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärään sekä perusopetuksessa järjestettävään valmistavan opetuksen lisäopetukseen.

Määräysten mukaisesti tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön 1.8.2026.

Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman tehtävät paikalliset muutokset on laadittu määräysten mukaisesti ja soveltuvin osin yhteistyössä Tampereen kaupunkiseudun (Kangasala, Orivesi, Nokia, Lempäälä, Vesilahti, Pirkkala ja Ylöjärvi) kanssa. Perusopetuksen oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle on varattu mahdollisuus lausua paikallisen opetussuunnitelman sisällöistä. Valmistelun yhteydessä on pyydetty lausunnot toisen asteen oppilaitosten ja varhaiskasvatuksen edustajilta, nuorisovaltuustolta sekä Pirkanmaan hyvinvointialueelta.

Seuraavissa kappaleissa kerrotaan luvuittain, millaisia muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan on tehty. Määräysten mukaisten muutosten lisäksi opetussuunnitelmatekstiä on ajantasaistettu useissa luvuissa.

#### *Äidinkielen ja kirjallisuuden oppimäärien muutokset*

Perusteissa muuttuneet tekstit on sisällytetty suomen kieli ja kirjallisuus- sekä suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimääriin vuosiluokkakokonaisuuksien 1–2, 3–6 sekä 7–9 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineessa.

#### *Luku 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä*

Opetushallituksen määräykset ohjaavat kirjaamaan paikallisen opetussuunnitelman tarkennukset lukuun 10. Luvun aiempaa sisältöä on päivitetty vastaamaan paremmin perusopetuksen monitoimijaista toimintaympäristöä ja kielitietoista toimintakulttuuria.

Koska lukua ei päivitetty tuen uudistuksen yhteydessä, myös käsitteistö on ajantasaistettu. Lisäksi uudet tekstikappaleet kuvaavat oppilaan mahdollista siirtymää suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärästä suomen kieli ja kirjallisuus -oppimäärään sekä tähän liittyviä ohjaus- ja arviointikäytäntöjä.

#### *Oppilaanohjaus-oppiaineen muutokset, TEPPO*

Tampereella on pilotoitu työelämäpainotteista opetusta (TEPPO). Pilotoinnista saatujen myönteisten kokemusten perusteella toimintaa laajennetaan kahteen muuhun kouluun. Paikallisessa opetussuunnitelmassa TEPPO kuvataan yhtenä tehostetun oppilaanohjauksen muotona sekä jatko-opintovalmiuksia tukevana valinnaisaineena. Lisäksi opetussuunnitelmassa täsmennetään toiminnan järjestämisen periaatteita koulutasolla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### *Luku 1 Paikallisen opetussuunnitelman merkitys ja laadinta*

#### 1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut

Lukuun on lisätty lukuvuoden hyväksytyt 2026–2027 tuntijaot. Lisäksi on päivitetty vanhentunutta käsitteistöä ja poistettu Tampereen kaupunkistrategian tavoitteiden tiivistelmät. Kaupunkistrategia säilyy edelleen paikallista opetussuunnitelmaa ohjaavana asiakirjana, mutta siihen viitataan jatkossa suoran linkin kautta.

### *Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet*

#### 3.3. Tavoitteena laaja-alainen osaaminen

Paikallisessa tarkennuksessa on aiemmin kuvattu tutorverkoston toimintaa. Toiminnassa tapahtuneiden muutosten vuoksi yksityiskohtaisesta kuvauksesta on luovuttu.

### *Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri*

#### 4.2.3. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Perusopetuslain mukaisesti opetuksen tulee edistää liikunnallista elämäntapaa. Paikallisessa opetussuunnitelmassa täsmennetään, että hyvinvointia ja oppimista tukeva liikkuminen integroidaan osaksi koulupäivää ja opetusta toiminnallisten työtapojen, aktiivisten välituntien ja monipuolisten oppimisympäristöjen avulla. Kokonaisuutta tukevat Lupa liikkua ja Lupa harrastaa #toiminnot sekä laaja yhteistyö eri toimijoiden kanssa.

#### 4.2.4 Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Paikallista opetussuunnitelmaa on päivitetty siten, että digimallit koskevat kaikkia vuosiluokkia.

#### 4.3.2 Työtavat

Tutortoimintaa koskevaa paikallista tarkennusta on päivitetty vastaamaan toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Päivitys koskee sekä tutoroinnin sisältöjä että kaupunkitasoista toteutusta.

### *Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen*

#### 5.3. Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Luvun käsitteistöä on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja ohjeistuksia.

#### 5.4 Opetuksen järjestämistapoja

##### 5.4.2. Joustava perusopetus

Joustavaa perusopetusta järjestetään jatkossa kolmessa koulussa, ja opetussuunnitelmaa on yhtenäistetty.

Työpaikkajaksoja koskevaa käsitteistöä on täsmennetty muuttamalla ne työssäoppimisjaksoiksi, mikä kuvaa paremmin opetuksen toiminnallista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

luonnetta. Lisäksi luvussa on täsmennetty toimijoiden rooleja, korostettu monipuolisia oppimisympäristöjä sekä tarkennettu hakuprosessia ja opetuksen suunnittelua koskevia käytäntöjä.

5.4.4. Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus Opetushallitus on antanut uuden määräyksen perusopetuksessa järjestettävästä valmistavan opetuksen lisäopetuksesta. Tampereella lisäopetus kohdennetaan erityisesti oppilaille, jotka tarvitsevat vahvaa opetuskielen tukea. Opetus painottuu kielen oppimiseen, lukuaineisiin ja matematiikkaan.

Lisäopetusta saava oppilas opiskelee pääsääntöisesti perusopetuksen opetusryhmässä, ja lisäopetuksen tarvetta seurataan ja arvioidaan oppilaskohtaisen suunnitelman avulla.

#### *Luku 7 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt*

Lukua on täsmennetty esi- ja alkuopetuksen tuen yhteensovittamisen osalta. Yhteistyössä painotetaan erityisesti yhteisopettajuuteen perustuvaa työparitoimintaa. Toimintaa kohdennetaan erityisesti lukutaidon kehittämiseen ja luonto-oppimiseen uuden alkuopetuksen tuntijaon puitteissa. Laajempi yhteistyö eri toimijoiden välillä on edelleen mahdollista.

Ehdotus muutoksiksi Tampereen kaupungin perusopetuksen paikalliseen opetussuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen on esitetty tämän asian liitteessä. Nykyinen Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelma sekä opetussuunnitelman uudet perusteet ovat kokonaisuudessaan luettavissa Opetushallituksen ePerusteet-palvelussa. Liitteen ensimmäisellä sivulla on myös suorat linkit näihin.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 §:n ja 18 §:n perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on perusopetuksen järjestäminen, tuottaminen ja kehittäminen sekä toiminnan suunnittelun ohjaus.

#### **Tiedoksi**

Ulla Ojalampi, Mari Palviainen, Simo Turtiainen, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen, Perusopetuksen rehtorit, perusopetuksen koulusihteerit, perusopetuksen hallinto

Liitteet

1 Kopla 16.6.2026 Liite Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 66**

### **Tampereen kaupungin perusopetuksen valmistavan perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026 alkaen**

TRE:2786/12.01.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Ojalampi Ulla

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Opetusjohtaja Simo Turtiainen, puh. 040 0887 233, pedagoginen  
asiantuntija Kaisa Tuomarla, puh. 041 730 6138, pedagoginen  
asiantuntija Miina Sivula, puh. 050 550 6704, etunimi.sukunimi@tampere.  
fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Liitteen mukaiset muutokset Tampereen kaupungin perusopetuksen  
valmistavan perusopetuksen opetussuunnitelmaan hyväksytään.  
Päivitetty opetussuunnitelma on tulee voimaan 1.8.2026.

Perusopetuksen johtaja oikeutetaan tekemään vähäisiä, teknisluontoisia  
muutoksia Tampereen kaupungin perusopetukseen valmistavaan  
opetussuunnitelmaan.

#### **Perustelut**

Opetushallitus hyväksyi perusopetukseen valmistavan opetuksen  
opetussuunnitelman perusteet 13.11.2015.

Kunta päättää kuntakohtaisesta opetussuunnitelmasta perusopetuslain  
(628/1998) 15 § mukaisesti.

Tampereen kuntakohtaista perusopetukseen valmistavan opetuksen  
opetussuunnitelmaa tulee päivittää niin, että huomioidaan 1.8.2026  
voimaan astuvat muutokset perusopetuksen opetussuunnitelman  
perusteissa (104/011/2014). Lisäksi kuntakohtaiseen perusopetuksen  
valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaan on tehty paikallisia  
täsmennyksiä.

Paikalliset täsmennykset kuvaavat erityisen tutkinnon suorittamista  
valmistavan opetuksen aikana ja lisäksi valmistavan todistuksen  
merkintöjä. Erityisessä tutkinnossa suoritetaan jonkin oppiaineen koko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oppimäärä tai osa-alue erillisin järjestelyin, kuten lyhyemmässä ajassa ja näyttösuoritteita antaen. Erillisen tutkinnon järjestelyissä seurataan tarkoin Opetushallituksen ohjeistusta.

Valmistavan opetuksen todistukseen merkinnät ovat Opetushallituksen vaatimusten mukaiset. Ainoastaan niiden kuvaaminen on täsmennetty opetussuunnitelman korjauksiin.

Tampereella perusopetuksen valmistavan opetussuunnitelman hyväksyy kasvatus- ja opetuslautakunta. Tampereen kaupungin perusopetuksen valmistavan perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026 alkaen on tämän asian liitteenä. Päivitysehdotukset on merkitty liitteeseen vihreällä fontilla.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 §:n ja 18 §:n perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on perusopetuksen järjestäminen, tuottaminen ja kehittäminen sekä toiminnan suunnittelun ohjaus.

#### **Tiedoksi**

Ulla Ojalampi, Kaisa Tuomarla, Simo Turtiainen, Mari Palviainen, Mikko Tiirikainen, Harri Jurvela, Miina Sivula, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari, Monika Sola, Satu Alakoski

#### Liitteet

1 Kopla 16.6.2026 Liite Tampereen kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 67**

**Sopimus ruotsinkielisen esi- ja perusopetuksen järjestämisestä 1.8.2026 alkaen**

TRE:3207/12.01.01/2026

**Päätös**

Esittelijä Lauri Savisaari poisti asian esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 68

### **Perusopetuksen erityisopettajan viran perustaminen perusopetuksen palveluryhmässä Kissanmaan koulussa**

TRE:3320/01.02.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Ojalampi Ulla

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

HR-asiantuntija Raita Heinänen, puh. 040 800 4967, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään perustetaan esityksen mukaisesti erityisopettajan virka 1.8.2026 alkaen.

#### **Perustelut**

Kissanmaan koulussa toimivassa Koivikkopuiston koulutalossa järjestetään sairaalaopetusta. Sairaalaopetuksessa annetaan jaksomuotoista avo-opetusta TAYS:n osastoilla hoidossa oleville perusopetusikäisille lapsille ja nuorille. Lisäksi koulutalossa tarjotaan sairaalaopetuksen konsultaatiota kiusaamisen, mielenterveyden pulmien, itsetuhoisuuden, masentuneisuuden ja kouluakymättömyyden haasteisiin. Konsultatiivisten tuki- ja ohjauspalvelujen kysyntä on kasvanut ja Kissanmaan koulussa on tarvetta lisätä konsultatiivista työtä tekevien erityisopettajien määrää. Konsultatiivista työtä voidaan toteuttaa parhaiten siten, että erityisopettaja työskentelee opetusvelvollisuustyöajan sijaan vuosityöajassa.

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES, osio B – yleissivistävän koulun opetushenkilöstön yhteiset määräykset, 6 e § ja 13 e §), mahdollistaa sen, että sairaalaopetukseen voidaan rekrytoida erityisopettajia, joilla työaikamuotona on vuosityöaika.

Esitetään, että Kissanmaan kouluun perustetaan vuosityöajassa oleva erityisopettajan virka 1.8.2026 alkaen. Erityisopettajan viran palkkarahat sisältyvät perusopetuksen henkilöstösuunnitelmaan.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Sivistyspalvelujen palvelualue, perusopetuksen palveluryhmä, Kissanmaan koulu/Koivikkopuiston kp 131955

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tehtävänimike: erityisopettaja

Esimies: rehtori

Palvelussuhteen laji: virka

Peruspalkka: 4377,42 e/kk

Hinnoittelu: OVTES, 4 03 04 08 1

Asema: muu

Esimiesasema: ei

Työaikajärjestelmä: vuosityötunteihin perustuva työaika

Koko/osa-aikaisuus: kokoaikainen

Rinnastus vakanssiin: 50138575

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 39 § mukaan viran perustamisesta päättää lautakunta alaisessaan toiminnassa.

### **Tiedoksi**

Ulla Ojalampi, Pauliina Suvilaakso, Pekka Pyykkönen, Satu Hakulinen, Raita Heinänen, Marjoriina Mannermaa, Katja Gråsten, Tiina Nurminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 69**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kasvatus- ja opetuslautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Perusopetusjohtaja

§ 66 Perusopetuksen iltapäivätoiminnan hankinta - option käyttö, 09.06.2026

§ 69 Koulukuljetukset Lamminpään koululta väistöiloihin Lamminpään koulun perusparannuksen valmistumisen ajaksi suorahankintana, 09.06.2026

§ 63 Tampereen kaupungin perusopetuksen rehtoreiden kehittämispäivät 2.-3.6.2026, 27.05.2026

§ 64 Annalan koulutalon hallinnollinen yhdistäminen Kaukajärven kouluun sekä Annalan koulun uudelleen nimeäminen, 29.05.2026

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 55 Aiesopimus yhteistyöstä LENE2 – lapsen neurologisen kehityksen arvioinnin uudistaminen ja varhaisen tunnistamisen toimintamalli - hankkeessa, 09.06.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§58, §59, §60, §61, §63, §64, §67, §69

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§62, §65, §66, §68

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.